

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №1 «Улыбка»
протокол №1 от 28.08.2025г

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
« Детский сад №1 «Улыбка»
от 28.08.2025г. № 42-од

Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №1
«Улыбка» с. Кошкельды Гудермесского
муниципального района»
на 2025-2026 учебный год

с. Кошкельды

2025г.

**Анализ работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1 «Улыбка» с. Кошкельды
Гудермесского муниципального района»
за 2024-2025 учебный год.**

1. Общая характеристика ДООУ информационная справка об учреждении

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Улыбка» с. Кошкельды Гудермесского муниципального района».

Сокращенное наименование: МБДОУ « Детский сад № 1»Улыбка»

Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения документов:
366214, Чеченская республика, Гудермесский муниципальный район, с. Кошкельды, ул. Нукуева-49-а
Адрес сайта:udo-021

Электронный адрес:udo-021@mail.ru

Вид учреждения: бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания), с 7.00 до 19.00 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.

Заведующий: Арсамбиева Тамуса Ярагиевна

Учредитель: Муниципальное учреждение «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района»

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Уставом.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия 20 Л 02 № 0000384, регистрационный номер № 2026 от 10 июля 2015 г, выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Лицензия на Дополнительное образование : серия 20 П 02 № 0001980

от 10.07.2015 г., выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Приложения № 1: серия 20 П 02, № 0001980 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10 июля 2015 г, № 2026.

МБДОУ «Детский сад №1 «Улыбка» функционирует с 06 мая 2014 года, по 5-дневной рабочей неделе с графиком работы с 07:00 до 19:00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Состав воспитанников ДОУ

В 2024-2025 учебном году в детском саду функционировало 10 групп, в которых воспитывалось 295 детей в возрасте от 3 до 7 лет (по состоянию на 31.05.2025 года).

Наименование группы	Количество воспитанников
Старшая группа «Звездочки»	24
Старшая группа «Радуга»	36
Старшая группа «Жемчужинки»	37
Средняя группа «Ромашки»	40
Средняя группа «Бабочки»	38
Средняя группа «Зайчики»	38
Младшая группа «Солнышко»	43
2 группа раннего возраста «Ласточки»	39
Всего в основных группах	295
ГКП «Почемучки» 1	8
ГКП «Почемучки» 2	7
Всего в ГКП	15
Всего: 10 групп	310

2. Анализ

В 2024-2025 учебном году коллективом МБДОУ «Детский сад №1 «Улыбка» (далее ДОУ) были намечены следующие годовые задачи:

1. Углубить работу по развитию речи детей посредством ознакомления дошкольников с народным фольклором.
2. Совершенствовать работу по укреплению физического и психического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры через использование разнообразных форм физкультурно - оздоровительной работы
3. Акцентировать работу педагогов по ознакомлению с трудом взрослых и организации трудовой деятельности детей, особое внимание, уделив созданию предметно-пространственной развивающей среды.

Образовательная деятельность.

МБДОУ работало по основной образовательной программе разработанной на основании ФОП ДО, обеспечивающей базовый федеральный государственный стандарт образования и воспитания, парциальной программе Масаевой З.В. «Мой край родной», Программе по духовно-нравственному воспитанию детей «Сан кьоман хазна», ориентированной на детей 4-7 лет автора Абдрахмановой Ж.М., программы Банка России по экономическому воспитанию « Экономическое воспитание: предпосылки финансовой грамотности», дополнительная общеразвивающая программа «Волшебные краски» по обучению детей 5-6 лет техникам нетрадиционного рисования, программа по физическому развитию Пензулаевой Л.И.

Основной целью деятельности МБДОУ является оптимизация педагогического процесса в ДОУ для повышения качества дошкольного образования. В 2024-2025 учебном году проводились следующие мероприятия:

консультации для воспитателей:

«Роль фольклора в развитии речи детей»; Консультация для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП; Консультация педагога - психолога. "Адаптация в детском саду. Рекомендации по созданию благоприятных условий для ее протекания» ; «Приобщение детей к истокам народной культуры»; «Эффективные способы использования фольклорных произведений для развития речи младших дошкольников»; «Эффективные формы физкультурно- оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста»; «Трудовое воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС и ФОП в ДОУ»; «Профилактика ОРЗ и ОРВИ»; «Респираторные заболевания у детей. Принципы оздоровления».

семинары- практикумы: Семинар-практикум №1 "Влияние фольклора на развитие речи дошкольников";

Семинар-практикум №2 «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста через использование разнообразных форм, методов и приемов»;

Семинар-практикум №3 «Современный подход к трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО ».

Педагогический совет №1 (Установочный)

«Приоритетные направления работы МБДОУ «Детский сад №1 «Улыбка» в новом 2024-2025 учебном году»

тематические педагогические советы: Педагогический совет №2 Тема: «Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы»;

Педагогический совет №3

Тема: «Создание условий по сохранению и укреплению психического и физического здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»;

Педагогический совет № 4 «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО »

(Итоговый №5) «Анализ результатов работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.

Смотр-конкурсы: «Лучшее новогоднее оформление», «Готовность групп к ЛОП».

В течение года воспитателями проводились открытые занятия и коллективные просмотры организованной деятельности.

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Открытый просмотр ООД по развитию речи в средней группе «Бабочки»	Октябрь 2024г.	Старший воспитатель Воспитатель
2	Посещение организованной образовательной деятельности; коллективный просмотр в старшей группе «Жемчужинки»	Октябрь 2024г.	Старший воспитатель Воспитатель
3	Просмотр открытой ООД по развитию речи в старшей группе «Звездочки», воспитатель Махмаева М.А.	Ноябрь 2024г	Старший воспитатель Воспитатель
4	Взаимопосещение ООД воспитателями групп ДОУ	В течение года	Воспитатели
5	Коллективный просмотр ООД по физической культуре (старшая группа «Радуга») .	Декабрь 2024г.	Старший воспитатель Воспитатель
6	Коллективный просмотр ООД по физической культуре воспитатель средней группы «Зайчики» Радужева Н.С-Т.	Январь 2025г.	Старший воспитатель Воспитатель

7	Открытый просмотр ООД по теме в средней группе «Бабочки» Жамалдинова З.Э.	Март 2025г.	Старший воспитатель Воспитатель
8	Показ педагогами открытых просмотров ООД по темам самообразования	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель

В ДОУ продолжается реализация программы экономического воспитания дошкольников, целью которого является формирование предпосылок финансовой грамотности дошкольников. Дети старших групп познакомились с миром предметов и вещей, получили представление про взаимосвязь между этическими и экономическими категориями. Для реализации парциальной программы Масаевой З.В. «Мой край родной» проводились занятия и беседы, игры и различные мероприятия с целью развития духовно-нравственной культуры детей, формирования ценностных ориентаций средствами традиционной культуры родного края, эмоционально-нравственного отношения к окружающей среде и к своему народу. Программа по духовно-нравственному воспитанию детей «Сан кьоман хазна» ориентирована на детей 4-7 лет.

Реализация данной программы на практике способствует решению задачи духовно-нравственного, патриотического развития ребенка, расширяет знания о малой родине, культуре, традициях, обычаях и быте чеченского народа, предполагает формирование основ духовной ориентации и нравственного поведения детей. Формами реализации программы являются занятия, произведения устного народного творчества во всём их жанровом многообразии: потешки, загадки, считалки, пословицы, поговорки, скороговорки, сказки и другое. Педагоги научились грамотно писать конспекты и писать планы по региональному компоненту на чеченском языке.

Главной проблемой для полноценной реализации годовых задач является высокая текучесть педагогических кадров, которая влияет на эффективность воспитательно-образовательной деятельности ДОУ. Поэтому, будут применены усилия, чтобы укрепить работу в данном вопросе посредством взаимопосещений занятий, которые позволяют обмениваться опытом, позволяют молодым педагогам научиться ведению ООД, способствуют выявлению сильных и слабых сторон друг друга.

Вывод:

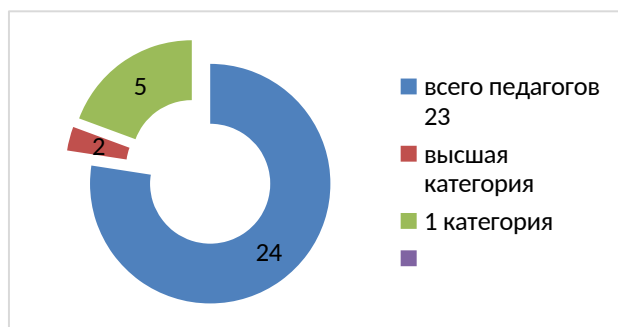
По-прежнему остается актуальным вопрос усиления педагогической компетентности воспитателей путем участия в различных конкурсах: всероссийских, региональных, района и внутри ДОУ, а также методической работе на различных уровнях.

Перспективные направления на следующий учебный год:

- 1) Проявление активности и представление опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, методических площадках и т.д.;
- 2) Своевременно реагировать на нормативные изменения государственной образовательной политики;
- 3) Применение информационно-коммуникационных технологий в работе для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- 4) Развивать профессионализм и творчество педагогов через участие в профессиональных конкурсах района.

Сведения о педагогическом составе МБДОУ (2024-2025г)

кол-во педагогов	имеют высшее образование	категория		без категории	пенсионеры	получающие среднее образование	получающие высшее образование
24	8	высшая	1-я	19	0	0	0
		4	1				



Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают:

- 18 воспитателей;
- 1 старший воспитателя;
- 1 музыкальный руководитель;
- 1инструктор по физической культуре;
- 1 педагог-психолог;
- 1 социальный педагог.

Педагоги повышают профессиональное мастерство

В 2024-2025 учебном году педагоги участвовали в методической работе учреждения:

- 1.Аттестация на соответствие занимаемым должностям;
- 2.Аттестация на получение квалификационных категорий;
- 3.Мастер-классы и семинары;
- 4.Конкурсы;
- 5.Педсоветы;

Вывод: Необходимой составляющей профессионализма педагога является профессиональная компетентность. Инициатива характеризуется тем, что человек берет на себя большую меру ответственности, чем этого требует простое соблюдение общественных норм. Педагог 21 века – это:

-Гармонично развитая, внутренне богатая личность, стремящаяся к духовному, профессиональному, общекультурному и физическому совершенству;

-Умеющий отбирать наиболее эффективные приемы, средства и технологии обучения и воспитания для реализации поставленных задач;

-Умеющий организовать рефлексивную деятельность;

Особое внимание постоянно нужно отводить более глубокой психологической подготовке педагога–профессионала. Однако вопрос о том, как конкретно это может быть обеспечено

– остается открытым. Все еще остается актуальным поиск путей эффективной профессиональной подготовки и переподготовки педагогов.

Перспективные направления прошедшего года остаются актуальными и на следующий учебный год:

1. Аттестация воспитателей ДООУ по графику прохождения аттестации;
2. Помощь молодым педагогам в получении квалификационной категории;
3. Усилить работу по изучению сотрудниками нормативно-правовой базы ДООУ;
4. Усилить работу по использованию ИКТ педагогами ДООУ;
5. Участие в профессиональных конкурсах на всех уровнях.

Работа по охране здоровья воспитанников

Основными направлениями работы по профилактике и укреплению здоровья детей являются: охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;

- формирование у детей жизненно необходимых двигательных умений и навыков;
- создание условий для развития физических качеств у детей.

В группах проводились закаливающие мероприятия, соблюдался двигательный режим, проводили утреннюю гимнастику, физ.минутки при организации ООД, проводили спортивные эстафеты, на прогулках организовывали подвижные и спортивные игры. Работа по укреплению здоровья проводилась совместно с медицинским работником и была направлена на решение вопросов оздоровления, формирование психологически комфортной среды для успешной реализации воспитательно-образовательных задач. Большое внимание отводится организации питания детей. ДООУ работает по утвержденному 10-дневному меню. В ДООУ четырёхразовое питание: завтрак, обед, полдник, ужин. Строго соблюдается технология приготовления блюд, режим выдачи пищи. Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием. В группах соблюдается питьевой режим. Профилактическая работа, проводимая в условиях воспитательно-образовательного процесса в ДООУ, была эффективна и способствовала улучшению функциональных возможностей детского организма. Показателями эффективности являются: положительная и соответствующая возрасту динамика ростовых показателей;

- хорошее самочувствие, улучшение эмоционального состояния детей при посещении ДООУ, отсутствие жалоб;

-повышение активности, заинтересованности родителей в оздоровительных профилактических мероприятиях и педагогическом процессе. Здоровье ребенка – условие его полноценного роста и показателей нормального развития. Поэтому за основу воспитательного и образовательного процесса по реализации образовательной области физического воспитания коллектив ДООУ использовал активное применение здоровьесберегающих технологий: активный двигательный режим, гибкий режим пребывания детей в детском саду в период адаптации, закаливающие процедуры, создание атмосферы психологического комфорта. Задача укрепления здоровья детей традиционно решалась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников через ознакомление родителей с профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДООУ, пропаганду здорового образа жизни. Проводился контроль в целях выявления у детей КГН, проведения прогулок, двигательной деятельности детей. В группах ДООУ обновлены физкультурные уголки, которые оснащены необходимым спортивным инвентарем, соответствующим возрастным особенностям воспитанников. Были разработаны планы по ОБЖ в соответствии с возрастными особенностями детей по разделам: «Ребенок на улице», «Ребенок в быту», «Ребенок и другие люди». С воспитанниками проводились беседы, занятия, мероприятия, посвященные безопасности жизнедеятельности. Данные мероприятия были направлены для формирования у детей знаний об осторожном обращении с опасными предметами, легко воспламеняющимися предметами, о

последствиях пожаров, о действиях при возникновении пожара, об опасностях в быту, об осторожном поведении при контактах с незнакомыми людьми, о конфликтных ситуациях со сверстниками, о безопасном поведении во дворе, на улице, дороге, о правилах дорожного движения, о бережном отношении к природе, о правилах безопасного поведения на природе, о функциях организма человека, о личной гигиене, микробах и вирусах, здоровье и болезнях. При организации методической работы с педагогами использовались такие формы работы, как педсоветы, деловые игры, консультации.

Перспективные направления на следующий учебный год:

Поскольку здоровье детей остается по-прежнему актуальной темой для дошкольников, предстоит дальнейшая работа по здоровьесберегающему направлению:

- 1) Своевременное осуществление противоэпидемических мероприятий;
- 2) Сотрудничество с родителями по вопросам укрепления здоровья детей;
- 3) Совершенствовать здоровьесберегающую среду в группах.

Особое внимание уделять укреплению психического здоровья детей, осуществлять работу по формированию у детей начальных представлений о здоровом образе жизни.

Содержание и качество подготовки воспитанников

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по группам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 2 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные) занятий.

Занятие рассматривается как дело, интересное и занимательное для детей, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Воспитательно-образовательная работа в детском саду в 2024-2025 учебном году осуществлялась согласно Образовательной программе дошкольной организации. В учебном плане устанавливается соотношение между обязательной частью и вариативной частью, формируемой образовательным учреждением: Обязательная часть – не более 60 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ дошкольного образования; - вариативная часть – 40 % общего объема Программы. В структуре учебного плана выделяется инвариантная и вариативная часть. Инвариантная часть обеспечивала выполнение обязательной части основной образовательной программы ДООУ, а с введением ФОП обязательной части Основной Образовательной Программы. Инвариантная часть реализуется через обязательные ООД, отводимые на усвоение основной образовательной программы.

В инвариантной части учебного плана:

- для детей 2 раннего возраста - не более 10 ООД (2 часа 30 минут) в неделю;
- для детей младшей группы -не более 10 ООД (2 часа 30 минут) в неделю;
- для детей средней группы – не более 10 ООД (3 часа 20 минут) в неделю;
- для детей старшей группы – не более 13 ООД (5 часов 25 минут) в неделю.
- для детей ГКП – 14 ООД (7 часов) в неделю.

Вариативная часть сформирована на основе регионального компонента и ряда парциальных программ: в вариативную часть включены занятия по региональному компоненту (Программа курса «Мой край родной» /Развивающая программа для детей от 3 до 7 лет Масаревой З.В.), «Сан кьоман хазна» для детей от 4-7 лет. Использованию вариативной части отводится 4-ая неделя месяца во всех группах по программе Масаревой З.В., и 1 час в средних и 2 часа в старших группах на третьей неделе по программе «Сан кьоман хазна» авторов Джунаидова С.С. и Абдрахмановой Ж.М. Для формирования у детей старших групп основ финансовой грамотности, ДООУ продолжает работать по программе «Экономическое воспитание. Предпосылки финансовой грамотности», которая ориентирована на детей в возрасте от 5 до 6 лет и рассчитана на один год обучения. Актуальность программы обусловлена значимостью подготовки ребенка к жизни, правильной ориентацией его в происходящих экономических явлениях, а также необходимостью преемственности в изучении экономики между первыми ступенями образовательной системы - детским садом и школой.

Уровень развития выпускников

В ходе итогового контроля педагог - психолог Ибрагимова Х.Р. проводила обследование уровня готовности будущих школьников к обучению в школе . Диагностика проводилась в период с 05 по 16 мая 2025 года с детьми старших групп – 23 ребенка выпускники старших групп. Результаты диагностики готовности к школьному обучению к концу учебного года(апрель)

Высокий уровень – 11 детей. Средний -12 детей. Низкий-0

Диагностика показала:

Учебный год	Детей с высоким уровнем		Детей со средним уровнем		Детей с низким уровнем	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
2024-2025	18%	48%	82%	52%	0%	0%

На 2024-2025 учебный год был разработан план преемственности детского сада и школы, заключён договор между ДООУ и СОШ с.Кошкельды. В выпускных группах в течение года проводились игры и занятия на школьную тематику, были созданы «Уголки

первоклассника. Взаимодействие СОШ и ДОУ на должном уровне. Даже слишком большая перегруженность и нехватка времени, не помешало решению общих проблем воспитания и образования будущих первоклассников.

3.Выполнение основной образовательной программы.

Во всех возрастных группах также имеется в наличии диагностическая документация, соответствующая возрастным особенностям детей и соответствующая программным задачам ДОУ. В начале и конце учебного года педагогами всех групп проводится мониторинг освоения содержания образовательной программы (уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям). Составляется сводная таблица, где отражены результаты по всем направлениям во всех группах и аналитическая справка с выводами и рекомендациями для педагогов.

Анализ уровня усвоения программного содержания на начало 2024 - 2025 учебного года

Образовательные области	«Социально – коммуникативное развитие»			«Познавательное развитие»			«Речевое развитие»			«Художественно – эстетическое развитие»			«Физическое развитие»		
Уровень освоения	в	с	н	в	с	н	в	с	н	в	с	н	в	с	н
	0 %	60 %	40 %	0% %	53 %	47 %	0% %	48 %	52 %	0% %	69 %	31 %	1 %	83 %	16 %

Анализ уровня усвоения программного содержания на конец 2024 - 2025 учебного года

Образовательные области	«Социально – коммуникативное развитие»			«Познавательное развитие»			«Речевое развитие»			«Художественно – эстетическое развитие»			«Физическое развитие»		
Уровень освоения	в	с	н	в	с	н	в	с	н	в	с	н	в	с	н
	42 %	26 %	32 %	39 %	48 %	13 %	42 %	45 %	13 %	53 %	34 %	13 %	63 %	17 %	20 %

ОО Речевое развитие

Внутрисадовый контроль показал, что проблема развития речи дошкольников актуальна и в ДОУ решается: через ООД и очень слабо решается через режимные моменты, во время проведения прогулок и т.д. Оценка эффективности ООД по развитию речи заключалась в изучении уровня развития связной монологической речи, формировании звуковой культуры речи, выявлении методов и приёмов работы с детьми. Речевое развитие детей в ДОУ соответствует среднему уровню программных требований и ФГОС ДО. У многих детей не сформирована связная речь признаками, которой являются содержательность, логичность, последовательность. У большинства детей существует проблема развития звуковой стороны речи, которая является не только предпосылкой формирования грамматического строя речи, обучения грамоте, но и показателем речевого развития ребёнка в целом. Поэтому некоторые дети испытывают трудности в изложении материала. Анализ взаимодействия педагогов с детьми во время ООД показал, что преобладающей является речевая активность педагога. Познавательная и речевая активность самих детей во время образовательных ситуаций недостаточна. Высказываются на занятиях лишь некоторые дети, большинство отвечает односложно, хотя педагоги побуждают детей к ответам словосочетаниями (младшие) или предложениями (старшие). Было установлено, что программное содержание занятий по речевому развитию соответствует задачам

речевого развития, возрастным особенностям детей. На занятиях созданы условия для качественной организации работы по развитию речи: демонстрационный материал, не очень эффективно продумано рациональное размещение детей. Занятия организованы в соответствии с методикой проведения: однако, не все педагоги умеют создавать организационный момент, который повысит интерес детей к занятию, очень слабо используют сюрпризный метод для привлечения детей. Обоснованные и правильно подобранные методы, приемы и средства обучения, позволяют постоянно удерживать внимание детей и добиваться высокого уровня усвоения ими материала, что, к сожалению, не всегда понимают и умеют воспитатели.

ОО «Познавательное развитие»

Вывод: по сравнению с началом учебного года мониторинг показал положительную динамику освоения данной образовательной области, но наблюдается недостаточный уровень в реализации именно продуктивной и экспериментальной деятельности. Дети больше работают по образцу, воспитателями недостаточно применяется в основной образовательной деятельности опытно-экспериментальная деятельность.

ОО «Социально – коммуникативное развитие»

Вывод: мониторинг показал положительную динамику освоения в данной образовательной области; воспитанники ориентируются на общепринятые нормы и правила культуры поведения в контактах с взрослыми. В общении со сверстниками дружелюбны, умеют договариваться, соблюдают общие правила в игре и совместной деятельности.

Поведение воспитанников свидетельствует о формирующемся ценностном отношении к предметному миру как результату труда взрослых, бережливости, желание принимать участие в трудовой деятельности взрослых, оказывая посильную помощь. Воспитанники имеют представление о безопасном поведении.

ОО «Физическое развитие»

Вывод: мониторинг показал положительную динамику данной образовательной области. Воспитанники имеют представление о своем здоровье, знают, как можно поддержать и укрепить его и сохранить. Они умеют обслуживать себя, знакомы с правилами здорового образа жизни. Воспитанники гармонично физически развиваются, двигательный опыт богат. В поведении четко выражена потребность в двигательной деятельности.

ОО «Художественное эстетическое развитие»

Вывод: мониторинг показал значительную тенденцию общего развития. Воспитанники, любят рисовать, но у многих детей не развита даже самая простая техника рисования карандашом, даже при рисовании с натуры. Многие дети в течении года обучены рисованию красками и кистью. В младших и средних группах также используются краски для рисования. Особенно воспитанники старших групп очень любят рисование нетрадиционными техниками, используя различные методики средства.

Рекомендации:

Педагогам проводить работу направленную на повышение качества усвоения программы детьми, в том числе индивидуальную работу по ИОМ с детьми, имеющими затруднения в освоении программы и с детьми с признаками одаренности, включить в образовательный процесс метода проектов и ИКТ, включить родителей в образовательный процесс и деятельность с детьми, повышать уровень своего профессионального развития путем самообразования, консультаций, посещения мастер – классов и т.д.

Перспективные направления на следующий учебный год:

1. Для решения проблем связанных с освоением образовательных областей, необходимо повышать уровень методической подготовленности педагогов, изучение педагогами нормативной базы ДООУ, дошкольного образования, обогащать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС и по ФОП.

Результаты освоения программного материала по программе Абдрахмановой Ж.М. «Сан къоман хазна»

Педагогическое обследование на определение уровня усвоения программного материала дошкольников по программе Абдрахмановой Ж.М. «Сан къоман хазна» проводилось 2 раза в год: в начале учебного года (октябрь) и в конце учебного года (апрель) с средних и старших группах. С детьми 4-5 лет педагогическое обследование проводилось только в конце года.

Ожидаемые результаты реализации программы у детей по возрастам:

4-5 лет

Разыгрывать простейшие чеченские народные сказки и инсценировать чеченские народные песни.

Иметь элементарные представления о народных праздниках, обрядах, традициях.

Использовать в повседневной жизни произведения малых форм фольклора (заклички, потешки, считалки, пословицы...).

Проявлять самостоятельность и доброжелательность в играх со сверстниками.

5-7 лет

Участвовать в играх с театральными действиями и более развёрнутыми диалогами.

Разыгрывать чеченские народные сказки

Уметь применить речевые фольклорные обороты в быту.

Правильно оценивать свои поступки и поступки окружающих.

Уметь творчески самовыражаться, свободно общаться со сверстниками и взрослыми.

Владение основами малого фольклора (потешки, считалки, поговорки)

Багаж народных игр. Каждый критерий оценивается по пятибалльной системе:

1-2 – низкий уровень;

3-4 – средний уровень;

5 – высокий уровень.

Составляется сводная таблица, где отражены результаты по всем направлениям во всех группах и аналитическая справка с выводами и рекомендациями для педагогов

Анализ уровня усвоения программного содержания на начало 2024- 2025 учебного года

	Возрастные группы								
	Ст.гр. «Радуга»			Ст.гр. «Звездочки»			Ст.гр. «Жемчужинки»		
	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
Наличие элементарных знаний о	0 %	21 %	79 %	0%	18 %	82%	0%	21%	79%

народных традициях									
Багаж народных игр	0 %	66 %	94 %	0%	0%	100%	0%	66%	94%
Знание чеченских пословиц	0 %	0 %	100 %	0%	0%	100%	0%	0%	100%
Владение основами малого фольклора (потешки, считалки, скороговорки)	0 %	0 %	100 %	0%	0%	100%	0%	0%	100%
Знание чеченских сказок, рассказов, стихотворений	0 %	0 %	100 %	0%	0%	100%	0%	0%	100 %

**Анализ
уровня усвоения программного содержания
на конец 2024 – 2025 учебного года**

	Возрастные группы								
	Ст.гр. «Радуга»			Ст.гр. «Звездочки»			Ст.гр. «Жемчужинки»		
	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
Наличие элементарных знаний о народных традициях	0%	84%	16 %	0%	81%	19%	3%	81%	19%
Багаж народных игр	0%	85%	15 %	0%	48%	52%	3%	62%	35%
Знание чеченских пословиц	0%	87%	13 %	0%	48%	52%	0%	19%	81%
Владение основами малого фольклора (потешки, считалки, скороговорки)	0%	85%	15 %	0%	74%	26%	0%	14%	86%
Знание чеченских сказок, рассказов, стихотворений	0%	85%	15 %	0%	55%	45%	0%	24%	76%

	Возрастные группы								
	Ср.гр. «Ромашки»			Ср.гр. «Бабочки»			Ср.гр. «Зайчики»		
	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
Наличие элементарных знаний о народных традициях	29%	55%	16%	0%	84%	16%	0%	81%	19%
Багаж народных игр	16%	81%	3%	0%	85%	15%	0%	48%	52%
Знание чеченских пословиц	3%	87%	10%	0%	87%	13%	0%	48%	52%
Владение основами малого фольклора (потешки, считалки, скороговорки)	0%	87%	13%	0%	85%	15%	0%	74%	26%
Знание чеченских сказок, рассказов, стихотворений	0%	87%	13%	0%	85%	15%	0%	55%	45%

Анализ по результатам работы по рабочей программе воспитания

С сентября 2020 года вступил в силу Закон о воспитании. Закон о воспитании – это условное название [Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ](#) «О внесении изменений в Федеральный закон „Об образовании в Российской Федерации“ по вопросам воспитания обучающихся». Его разработали, чтобы выполнить Указ Президента. Одна из основных целей развития системы образования согласно этому указу – воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций. В связи с данными изменениями была разработана Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы для всех возрастных групп ДОУ. В календарном плане воспитательной работы прописаны традиционные праздники федерального и регионального уровня, конкурсы, акции. Задачи воспитательной работы по развитию чувства патриотизма и гражданственности, уважения к старшему поколению, само- и взаимоуважения, бережного отношения к культуре и истории Отечества, его природным богатствам решались через эти мероприятия.

Дополнительное образование

В нашем ДОУ осуществлялось дополнительное образование по общеразвивающей программе «Волшебные краски» по обучению детей 5-6 лет техникам нетрадиционного рисования. Данная программа имеет художественно-эстетическую направленность. Программа рассматривает использование различных техник нетрадиционного рисования: рисование пальчиками, ладошкой, пробками, ватными палочками, губкой, печатание

листьями, тычок полусухой кисточкой, набрызг. Нетрадиционные способы рисования привлекают детей художественной эффектностью и непредсказуемостью результата, необычной техникой исполнения, не требующей особых ручных навыков и способностей, а больше напоминающей игру, которая помогает раскрыть творческий потенциал каждого ребёнка. Дети с большим интересом занимались на занятиях, фантазировали. По итоговому результату видно, что многие дети освоили технику работы с пробкой, манной крупой, метод тычка. У многих детей развилось воображение, любознательность, фантазия, ассоциативное мышление.

В 2024-2025 учебном году в нашем ДОО были проведены следующие мероприятия и праздники:

1. Во всех группах воспитателями с детьми был проведен утренник «День знаний».
 2. В старших и средних группах воспитатели провели тематическую беседу, посвященную Дню Чеченской Республики «День гражданского согласия и единения»
 3. Провели утренник, посвященный «Дню чеченской женщины»
 4. Был подготовлен и проведен утренник «День воспитателя и всех работников ДОО»
 5. Воспитателями всех групп был проведен праздник «Золотая осень!».
 6. В старших и кратковременных группах проведены мероприятия, посвященные Дню города Грозного и Дню рождения Главы Чеченской Республики Героя России Рамзана Кадырова.
 7. Тематические беседы ко Дню народного Единства во всех группах.
 8. В средней группе «Ласточки» был проведен утренник, посвященный Дню матери «Мама - самая любимая».
 9. Конкурс чтецов «Мама – главное слово на свете»
 10. Проведены тематические беседы в старших группах «День Конституции РФ».
 11. С 26 декабря по 30 декабря 2024 были проведены новогодние утренники «Новый год стучится в дверь»; «Керла шо».
 12. Экологическая акция «Кормушки для пернатых».
 13. Спортивный досуг «Зимние игры и забавы».
 14. «День восстановления государственности чеченского народа» тематические беседы для педагогов.
 15. Ко Дню защитника Отечества был проведен спортивный праздник, беседы.
 16. Мероприятие, посвященное Международному дню родного языка.
 17. Утренник, посвященный Дню Конституции Чеченской Республики, беседы
 18. Были проведены утренники, посвященные Международному Женскому дню – 8 Марта «Ненан деа де», «8 марта – мамин праздник»
 19. Были проведены следующие конкурсы «Конкурс поздравительных открыток для мам «Пожелание мамочке». «Фотовернисаж «Мама – главное слово на свете».
 20. Мероприятия, посвященное Дню космонавтики.
 21. Мероприятия, посвященное Дню мира в Чеченской Республике
 22. Мероприятия ко Дню чеченского языка. Был проведен конкурс среди воспитанников групп «Лучшее стихотворение ко Дню чеченского языка».
 23. Мероприятия, посвященные Дню Весны и Труда.
 24. В канун 9 мая было организовано шествие по саду Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся», организована экскурсия старшей группы «Звездочки» к памятнику ветеранам ВОВ нашего села. Утренник, посвященный Дню Победы 9 мая.
 25. Мероприятия «До свиданья, детский сад!», посвященные выпуску воспитанников в школу.
- Воспитанники ДОО в 2024-2025 учебном году также принимали участие в районных и республиканских конкурсах: в республиканском конкурсе рисунков по теме «Къонаха Турпалхо», где воспитанница Мусхаджиева Камила заняла 2 место, а также в

республиканском конкурсе рисунков по теме «Наследие Ахмат-Хаджи» тоже Камила заняла 3 Место.

Перспективные направления прошлого года остаются актуальными на следующий учебный год:

- 1) Усилить работу по выявлению и сопровождению способных детей ДОО;
- 2) Сделать традицией проведение разнообразных досугов, праздников, показ спектаклей детьми. Проводить в детском саду различные смотры-конкурсы и разнообразные выставки творческих работ не только детей, но и взрослых.
- 3) Принимать участие в различных конкурсах районного и республиканского уровня.

Взаимодействие с родителями(законными представителями)

Актуальным остается вопрос сотрудничества с родителями воспитанников ДОО, потому что социализация ребенка осуществляется, прежде всего, в семье, которая является основным проводником знаний, ценностей, отношений. Только при тесном контакте с родителями возможна плодотворная деятельность ДОО.

Родители принимают участие в различных мероприятиях ДОО:

- 1) в утренниках;
- 2) в подготовке детей к праздникам;
- 3) принимают участие в разных конкурсах и выставках;

Вывод: Родители стали более активно принимать участие в воспитательно-образовательном процессе. По-прежнему работают родительские комитеты групп.

Перспективные направления на следующий учебный год:

- 1) Своевременное размещение информации на сайте ДОО для информирования родителей по работе ДОО. Обновление информации по мере актуальности.

4. Контрольная деятельность.

Контрольная деятельность в ДОО осуществлялась в соответствии с утвержденным планом – графиком. По итогам оперативного контроля в ДОО проводили заседания административных совещаний, педагогические часы, выявлялись недоработки, какие либо недостатки. Давались рекомендации по вопросам оперативного контроля педагогам и остальным сотрудникам ДОО.

Вывод: по результатам контроля составлена соответствующая документация, написаны аналитические справки.

Перспективные направления на следующий учебный год

- 1) продолжить посещение организованной образовательной деятельности, режимных моментов в группах и результаты посещения фиксировать в отдельной папке «Карточки наблюдения анализа педагогического процесса старшим воспитателем» с замечаниями и рекомендациями.

Общие выводы и определение перспективных направлений деятельности педагогического коллектива на 2025– 2026 учебный год.

Хотя достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам, годовые задачи, поставленные на 2023-2024 учебный год решены не полностью, не прослеживается четкость восприятия коллективом поставленных

задач. На качество образовательно-воспитательного процесса, прежде всего, влияет высокая текучесть кадров и переполненность групп.

Перспективные направления деятельности педагогического коллектива на 2025– 2026 учебный год:

Основными направлениями развития ДООУ остается совершенствование в детском саду предметно-развивающей среды, отвечающей современным требованиям ФОП и поставленным задачам, улучшение качества образовательной работы, повышение профессионального уровня педагогов, в том числе в применении инновационных технологий, увеличение количества авторских разработок и включение их в учебно - воспитательный процесс.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

- 1.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- 2.Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования.
- 3.Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
- 4.Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников. совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;

Задачи на 2025-2026 учебный год

1. Продолжать углубленную работу по охране и укреплению психического и физического здоровья детей, формирование жизненно необходимых двигательных навыков через организацию подвижных игр.
2. Усовершенствовать работу педагогов по организации разных видов трудовой деятельности детей в условиях детского сада, формированию у них трудовых навыков и трудолюбия.
3. Начать работу по патриотическому воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям.

Сентябрь 2025 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственн ые	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Общее собрание работников ДООУ 1. О выборах председателя и секретаря общего собрания работников ДООУ. 2. О подведении итогов летне- оздоровительной работы в 2025 году. 3. Об итогах подготовки групп детского сада к началу нового учебного года 4. О мерах по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций. 5. О проведении инструктажей с работниками по охране жизни и здоровья детей, охране труда и техники безопасности, пожарной безопасности. 6. О рассмотрении плана административно-хозяйственной работы на 2025-2026 учебный год.	август 2025г.	Заведующий	Протокол
3	Советы для педагогов по организации самообразования	сентябрь 2025г.	Старший воспитатель	консультация
4	Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	сентябрь 2025г.	Старший воспитатель	Список
5	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	сентябрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	График План
6	Утверждение состава аттестационной комиссии	сентябрь 2025г.	Заведующий	Приказ
7	Заседания аттестационной комиссии	по графику	Председател ь аттестационн ой комиссии	Протокол
8	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	Сентябрь 2025г.	Старший воспитатель	консультация
9	Совет педагогов №1 (Установочный) «Приоритетные направления работы МБДОУ Детский сад № 1 «Улыбка» в 2025-2026 учебном году»	4 неделя августа	Заведующий Старший воспитатель	Протокол

Цель: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, переход на единую систему военно-патриотического воспитания. 1. Об избрании председателя и секретаря для проведения заседаний педагогического совета на 2025-2026 учебный год. 2. Об ознакомлении с повесткой дня заседания установочного педагогического совета. 3. Анализ проделанной работы в летний оздоровительный период 2025 г. 4. О подготовке дошкольного учреждения к новому учебному году «Итоги смотра-конкурса «Готовность групп ДООУ к новому учебному году». 5. О принятии и утверждении основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО). 6. О принятии и обсуждении годового плана работы ДООУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2025-2026 учебный год. 7. О системе снижения бумажной нагрузки воспитателей – успехи и проблемы. 8. О Программе просвещения родителей дошкольников – новый документ и его внедрение. 9. О дополнительном профессиональном обучении педагогов – новые требования и задачи. 10. Об организации работы консультативного пункта в ДООУ: -ознакомление с планом работы консультативного пункта на 2025-2026 учебный год. 11. Об изменениях в перспективном плане повышения квалификации педагогических работников ДООУ 12. Об обсуждении и принятии плана работы ДООУ по преемственности со школой на 2025-2026 учебный год. 13. Об организации работы психолого-педагогического консилиума ДООУ. 14. О принятии и обсуждении			
--	--	--	--

	образовательной общеразвивающей программы по дополнительному образованию . 15. Об аттестации педагогических работников ДООУ на соответствие занимаемой ими должности в 2025-2026 учебном году: 15.1. О выборе и утверждении состава аттестационной комиссии на 2025-2026 учебный год. 15.2. О рассмотрении перспективного плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2025-2029 гг. 15.3. О рассмотрении плана работы аттестационной комиссии по подготовке и проведению аттестации на соответствие занимаемой должности на 2025-2026 учебный год. 16. Об изменениях в составе и работе Творческой группы ДООУ. 17. О выборе членов в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДООУ из числа педагогов. 18. Об участии педагогических работников в работе районных методических объединений. Год защитника Отечества: планируем и реализуем. 19. Об утверждении локальных актов по организации воспитательно-образовательной деятельности. 20. Об обсуждении Программы развития ДООУ на 2024-2027 гг. Определение основных направлений развития			
10	Консультация для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП.	сентябрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	Карта консультаций
	Контроль и руководство			
1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	август 2025г.	Заведующий Старший воспитатель воспитатели	справка
2	Оперативный:	сентябрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	карточки наблюдений
2.1	Санитарное состояние помещений группы			

2.2	Соблюдение требований к прогулке		Медицинская сестра	
2.3	Работа педагогов с детьми младшего возраста в период адаптации		Старший воспитатель	
2.4	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	
2.5	Организация ООД 1.Подготовка воспитателя к ООД. 2.Организация и проведение ООД.			
Праздники и мероприятия с детьми				
1	Утренник, посвященный Дню знаний	1 сентябрь 2025г.	Творческая группа	информация фотоотчет
	Мероприятия, посвященные Дню Чеченской Республики (День гражданского согласия и единения) Тематические беседы	6 сентября 2025г.	воспитатели средних и старших групп	информация фотоотчет
2	Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины	Звоскресенье сентября 2025г.	Творческая группа	информация фотоотчет
3	Праздничное мероприятие: «День воспитателя и всех работников ДООУ»	27 сентября 2025г.	Творческая группа ППО	информация фотоотчет
Работа методического кабинета				
1	Работа с документацией (корректировка, изменения и т.д.)	август 2025г.	Старший воспитатель	----
2	Составление методического плана на месяц	сентябрь 2025г.	Старший воспитатель	план
3	Подготовка материала для проведения мониторинга по реализуемой программе ДООУ на начало учебного года по всем возрастным группам.	сентябрь 2025г.	Старший воспитатель	Диагностический материал
Работа с родителями				
1	Общее родительское собрание №1. Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году». Цель: установление контакта между родителями и педагогами; моделирование перспектив взаимодействия. 1.Анализ работы ДООУ в ЛОП 2.Задачи на новый 2025-2026 учебный год 3.Адаптация детей раннего возраста	сентябрь 2025г.	Заведующий старший воспитатель Педагог-психолог	Протокол

	к условиям детского сада. 4.Выборы состава родительского комитета ДООУ на новый 2025-2026 учебный год			
2	Собрание родительского комитета	август 2025г.	Члены родительского о комитета	Протокол
3	Групповые родительские собрания по плану возрастных групп	В течение года	воспитатели	Протоколы
3.1	Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.).	В течение месяца	Заведующий	
4	Консультация педагога - психолога. "Адаптация в детском саду. Рекомендации по созданию благоприятных условий для ее протекания"	сентябрь 2025г.	Педагог- психолог	Консультация
5	Организация работы консультативного пункта ДООУ	в течение года	Педагог- психолог медсестра старший воспитатель воспитатели	План
6	Организация работы ППК	В течение года	Педагог- психолог медсестра старший воспитатель	План
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Организация питания в ДООУ, назначение ответственных	сентябрь 2025г.	Заведующий	Приказ
2	Проверить работоспособность котельной	сентябрь 2025г.	Оператор котельной, ответственны й за обеспечение пожарной безопасности	акт
4	Проводить периодический осмотр здания, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений	сентябрь 2025г.	сторож, ответственный по обеспечению антитеррористиче ской защищенности	Запись в журнале приема-сдачи дежурства
5	Проводить уборку помещений с применением эффективных дезинфицирующих средств	еженедельно	помощники воспитателей Уборщик служебных помещений	фотоотчет
4	Анализ маркировки мебели в группах МБДОУ	1 неделя	Заведующий, медицинская	Справка

			сестра,	
--	--	--	---------	--

Октябрь 2025 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре и ЧС (по плану)	октябрь 2025г.	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности	Акт Справка о проведении
3	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками. Ознакомить работников с телефонами экстренных служб	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности	Журнал инструктаж ей
4	Мониторинг по всем направлениям реализуемой программы на начало учебного года во всех возрастных группах.	октябрь 2025г.	воспитатели	справка
5	Аттестация педагогических работников	октябрь 2025г.	Старший воспитатель	По графику
6	<u>Консультация для педагогов.</u> «Подвижные игры – средство укрепления здоровья и физического развития».	октябрь 2025г.	Старший воспитатель	Карточка консультаци й
7	Семинар-практикум №1 «Подвижная игра как средство повышения двигательной активности дошкольников» Цели: теоретическая: раскрыть особенности применения подвижных игр в двигательной активности; практическая: организация двигательной деятельности в детском саду План: 1.Открытый просмотр ООД по физическому развитию в старшей группе «Бабочки» 2. Консультация для воспитателей «Подвижные игры в развитии детей дошкольного возраста	4неделя октября 2025г.	воспитатель	протокол

	3. Блиц-опрос для воспитателей «Физические качества личности» 4. Деловая игра для воспитателей «Организация двигательной деятельности в детском саду» 5. Сообщение из опыта работы			
	Контроль и руководство:			
1	Оперативный:	октябрь 2025г.		
1.1	Санитарное состояние помещений группы		Медицинская сестра Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.2	Соблюдение требований к прогулке		Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.3	Работа педагогов с детьми младшего возраста в период адаптации		Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.4	Соблюдение режима дня воспитанников		Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.5	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	Анализ документации
1.6	Состояние документации по группам		Старший воспитатель	Анализ документации
3.	Мониторинг готовности детей к школьному обучению в группах детей старшего дошкольного возраста на начало учебного года.	В течение месяца	Педагог-психолог	Справка
	Тематический : «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста». Цель: Определить уровень организации физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ. Анализ психолого-педагогической и физкультурно-оздоровительной работы по сохранению физического и психического здоровья детей в ДОУ. План проведения: 1. Оценка профессиональных умений воспитателей (Коллективный просмотр ООД по физической культуре (средняя группа «Радуга»)) 2. Диагностика сформированности	октябрь 2025 (3 неделя)	заведующий Старший воспитатель	справка

	физических качеств детей и психологического климата в группах. 3. Уровень профессионального мастерства воспитателя и инструктора по физической культуре. 4. Система планирования работы с детьми по данной теме. 5. Создание условий для воспитания и обучения детей (предметно-развивающая среда, методическое обеспечение) 6. Взаимодействие с родителями (ведение соответствующей документации, наглядная пропаганда)			
Праздники и мероприятия с детьми				
1	Праздник «Встречаем осень».	октябрь 2025 г.	Творческая группа	информация фотоотчет
2	День города Грозный. День рождения Главы Чеченской Республики Героя России Рамзана Кадырова. Тематические беседы с показом слайдов.	1-неделя октября	Творческая группа	информация фотоотчет
Работа методического кабинета				
1	Составление методического плана на месяц	октябрь 2025г.	Старший воспитатель	план
2	Подведение итогов мониторинга развития детей на начало года.	октябрь 2025г.	Старший воспитатель	Справка
Работа с родителями				
1	Проведение профилактической работы, направленной на снижение заболеваемости	В течение месяца	медицинская сестра	консультация
2	Консультация «Приобщение детей к истокам народной культуры»	В течение месяца	Педагог-психолог	консультация
3	Конкурс – выставка натюрморта из овощей и фруктов «Осенняя сказка» (совместно с родителями)	октябрь 2025 г.	Творческая группа воспитатели	информация фотоотчет
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Проконтролировать работы по проверке	По регламентам	Ответственный	Журнал

	работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и видеонаблюдения	технического обслуживания противопожарных систем	за обеспечение пожарной безопасности	регистрации работ по тех. обслуживанию
2	Инвентаризация в ДОУ	октябрь 2025г.	заведующий	акт
3	Проводить уборку помещений с применением эффективных дезинфицирующих средств	еженедельно	помощники воспитателей Уборщик служебных помещений	фотоотчет

Ноябрь 2025 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Беседа с помощниками воспитателей о санитарном состоянии групп	ноябрь 2025г.	Медицинская сестра	беседа
3	«Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Профессиональный стандарт педагога».	ноябрь 2025г.	Старший воспитатель	беседа
4	Педагогический совет №2. «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация подвижных игр. Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками с учетом ФОП ДО; поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. План: 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета №1. 2.Вступительное слово об актуальности данной темы. 3.Анализ диагностики знаний, умений и навыков детей по разделу: «Физическое воспитание». 4. Деловая игра с педагогами «Оздоровительный цветик-семицветик»:	ноябрь 2025г. 1неделя	Старший воспитатель	Протокол

	- Дискуссия; сатрший воспитатель Шовхалова З.З. - Гимнастика для рук "О пальчиковой гимнастике и ее значении" воспитатель Катаева Б.С. Игра, игра, игра "О подвижных играх и их значении", воспитатель Дукуева Х.Р. - Бодрящая гимнастика "О гимнастике после сна и ее значении" воспитатель Радуева Ф.С. - Банк идей. Хацуева И.М. 5.Анализ просмотра открытой ООД по физическому развитию в средней группе «Радуга»Катаева С.Б. 6. Проект решения педагогического совета.			
5	Конкурс «Лучшая национальная поделка»	ноябрь 2025г.	Ст.воспитатель Воспитатели	Справка
Контроль и руководство				
1.	Оперативный:	ноябрь 2025г.		
1.2	Соблюдение требований к прогулке		Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.3	Соблюдение режима дня воспитанников		Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.4	Санитарное состояние помещений группы		Медицинская сестра Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.5	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.6	Планирование и организация работы по ПДД		Старший воспитатель	справка
Праздники и мероприятия				
1	День народного единства. Тематические беседы	4 ноябрь	Творческая группа	Информация фотоотчет
2	Утренник , посвященный Дню матери «Сан хьоме Нана».	28 ноябрь	Творческая группа	Информация фотоотчет
3	Конкурс чтецов стихотворений о матери на чеченском языке «Ненал хьоме сан х1умма дац»	28 ноябрь	Творческая группа	Информация фотоотчет
Работа методического кабинета				
1	Составление методического плана на месяц	1неделя	Старший воспитатель	план

2.	Подготовка информации о проведенных мероприятиях	4 неделя	Старший воспитатель	информация
Работа с родителями				
1	Размещение информации на сайте ДОУ для родителей по воспитанию детей.	ноябрь 2025г.	Старший воспитатель Ответственный за сайт	информация
2	Консультация для родителей «Здоровье и мы! Как приучить дошкольников вести здоровый образ жизни»	ноябрь 2025г.	Воспитатели	Педагог-психолог
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь 2025г	заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности	акт
2	Проводить уборку помещений с применением эффективных дезинфицирующих средств	еженедельно	помощники воспитателей Уборщик служебных помещений	фотоотчет

Декабрь 2025 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении.
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Инструктаж работников по безопасности при проведении новогодних ёлок.	декабрь 2025г.	ответственный за обеспечение пожарной безопасности	Журнал инструктажа
3	Консультация по проведению новогодних праздников.	декабрь 2025г.	Старший воспитатель	Консультация
4	Консультация для педагогов «Эффективные формы физкультурно- оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста»	декабрь 2025г.	Старший воспитатель	Консультация
5	Смотр-конкурс «Лучшее новогоднее оформление группы»	декабрь 2 неделя 2025г.	Воспитатели	Справка, фотоотчет

	Контроль и руководство			
1	Оперативный:	декабрь 2025г.		
1.1	Охрана жизни и здоровья воспитанников		Заведующий Старший воспитатель	Карточки наблюдени й
1.2	Состояние документации воспитателей и на группе		Старший воспитатель	
1.3	Соблюдение режима дня воспитанников		Старший воспитатель	
1.4	Санитарное состояние помещений группы		Медицинская сестра Старший воспитатель	
1.5	Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	
1.6	Готовность групп к новогодним праздникам		Заведующий Старший воспитатель	
2	Тематический: «Организация труда воспитанников детского сада» Цель. Дать оценку и систематизировать работу воспитателей на предмет организации трудового воспитания дошкольников. 1. Оценка знаний педагогов по методике приобщения дошкольников к труду Коллективный просмотр выполнения трудовых поручений (старшая группа «Ромашки») 2. Знания, умения и навыки детей в области трудового воспитания. 3. Оценка профессиональных умений воспитателей. 4. Создание в группах условий для работы по теме. 5. Планирование работы. 6. Работа с родителями по данной теме	декабрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель	Справка
Праздники и мероприятия				
1	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации	12 декабрь	Творческая группа	информаци я
2	Новогодние утренники: -«Новый год стучится в дверь»; -«Керлашо».	декабрь 2025г.	Творческая группа	информаци яфотоотчет

Работа методического кабинета				
1	Составление методического плана на месяц	В течение месяца	Старший воспитатель	план
2	Составление графика новогодних утренников.	1 неделя декабрь 2025г.	Старший воспитатель	график
3	Корректировка новогодних сценариев	1 неделя декабрь 2025г.	Старший воспитатель Творческая гр.	сценарии
Работа с родителями				
1	Привлечение родителей к организации и проведению новогодних праздников.	В течение месяца	Воспитатели	Информация в справке
2	Конкурс поделок среди родителей «Игрушка для елки».	2 неделя	Воспитатели	Справка, фотоотчет
3	Групповые родительские собрания (по плану групп)	декабрь 2025г.	Воспитатели	Протокол
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Работа по оформлению ДООУ к Новому году.	В течение месяца	Заведующий завхоз	
2	Техника безопасности при проведении новогодних утренников		Ответственный по ТБ	инструктаж
3	Проводить уборку помещений с применением эффективных дезинфицирующих средств	еженедельно	помощники воспитателей Уборщик служебных помещений	фотоотчет

Январь 2026 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки».	январь 2026г.	Ответственный по ОТ	Журнал инструктажа
3	Консультация для сотрудников «Профилактика ОРЗ и ОРВИ»	январь 2026г.	медсестра	Консультация
4	Семинар-практикум №2 для педагогов	январь	Старший	Протокол

	"Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО" Цели: Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников трудовых навыков. Выявление инициативы и творческого подхода у педагогов к созданию условий для трудового воспитания дошкольников. План: 1.Актуальность темы: Трудовое воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Старший воспитатель – Шовхалова З.З. 2. Коллективный просмотр ООД по социально-коммуникативному развитию воспитатель старшей группы «Зайчики» Радужева Н.С-Т. 3.Задачи содержание трудового воспитания в младшем и среднем возрасте на основе ФОП ДО. Воспитатель – Катаева Б.С. 4.Задачи содержание трудового воспитания в старшем возрасте на основе ФОП ДО. Воспитатель – Дадарова З.С. 5.Деловая игра с педагогами: «Мозговой штурм», «Решалкино», Педагогические ситуации»Ст.воспитатель– Шовхалова З.З.	2026г.	воспитатель воспитатели	
--	---	--------	----------------------------	--

Контроль и руководство				
1.	Оперативный:	январь 2026г	Старший воспитатель	Карточки наблюдений
1.1.	Охрана жизни и здоровья воспитанников		Заведующий Старший воспитатель	
1.2	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		Старший воспитатель	
1.3	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми			
1.4	Санитарное состояние помещений групп		Заведующий Медицинская сестра	
1.5	Соблюдение температурного режима в группах		Заведующий Медицинская сестра	
1.6	Оснащенность РППС в группах		Старший воспитатель	

Праздники и мероприятия				
1	Природоохранная акция «Поможем зимующим птицам» Цель: Приучать детей заботиться о птицах, наблюдать за ними, испытывать радость от знания, что, делаясь крохами, можно спасти птицу от гибели. Дать детям элементарные знания, чем кормить птиц зимой. Воспитывать доброе отношение к птицам.	январь 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
2	Организация фотовыставки «Как мы провели зимние каникулы ».	январь 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
3	Спортивный досуг «Зимние игры и забавы»	январь 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
Работа методического кабинета				
1	Работа с документацией	В течение месяца	Старший воспитатель	документация
Работа с родителями				
1	«О детском травматизме. Опасности на дорогах».	В течение месяца	воспитатели	Консультация через мессенджер Whatsapp
2	Индивидуальное консультирование родителей по запросам.	январь 2026г.	Специалисты ДОУ	консультации
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Проводить уборку помещений с применением эффективных дезинфицирующих средств	еженедельно	помощники воспитателей Уборщик служебных помещений	фотоотчет
2	Очистка территории от снега по мере необходимости	В течение месяца	Заведующий хозяйством	-

Февраль 2026 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1раз	Заведующий	Протокол

		вмесяц		
2	Консультация «Виды и формы организации трудовой деятельности детей дошкольного возраста»	февраль 2026г.	медсестра	Консультация
3	Практические занятия по оказанию первой помощи при травмах и ушибах	февраль 2026г.	Медицинская сестра	Консультация
4	Консультация «Респираторные заболевания у детей. Принципы оздоровления».	февраль 2026г.	Медицинская сестра	Консультация
5	Организация работы по подготовке отчета о результатах самообследования за 2025 год	февраль 2026г.	Заведующий	Приказ о подготовке
6	Педагогический совет №3 «Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию детей» Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста. Повестка дня: 1. Сообщение о выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Вступительное слово «Актуальность вопроса трудового воспитания». 3. Вопросы трудового воспитания в ФОП. 4. Влияние художественной литературы, фольклора на трудовое воспитание детей младшей группы. 5. Развитие трудовых умений и навыков детей старшего дошкольного возраста в процессе дежурства. 6. Итоги тематической проверки по теме «Организация труда воспитанников детского сада» 7. Итоги смотра-конкурса «Лучший центр трудовой деятельности»	февраль 2026г. 1 неделя	Старший воспитатель	Протокол
Контроль и руководство				
1	Оперативный:	февраль 2026г.		Карточки наблюдений
1.1	Охрана жизни и здоровья воспитанников		заведующий	
1.2	Выполнение режима прогулки		Старший воспитатель	
1.3	Соблюдение режима дня воспитанников		Заведующий Старший воспитатель	
1.4	Санитарное состояние помещений группы		Заведующий Медицинская сестра	

1.5	«Анализ создания развивающей предметно-пространственной среды региональной направленности»			
1.6	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	
1.7	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения		Старший воспитатель	
4	Тематический: « Совершенствование совместной работы ДООУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников». Цель: Изучение состояния работы по взаимодействию ДООУ и семьи по патриотическому воспитанию План: 1.Анализ планов работы по взаимодействию ДООУ и семьи в вопросах патриотического воспитания детей. 2. Методическая грамотность, уровень профессионального мастерства воспитателей по теме . 3.Проведение открытых мероприятий: Родительская гостиная «Я и моя семья в роли семейных летописцев» Тематическая неделя «Азбука семейных ценностей» 4. Создание условий для патриотического воспитания и обучения детей (предметно-развивающая среда, методическое обеспечение) 5. Работа с родителями (ведение соответствующей документации, наглядная пропаганда)		Заведующий Старший воспитатель	справка
1	Мероприятия, посвященные Международному дню родного языка «Бекалахь сан Ненан мотт!»	февраль 2026г.	Творческая группа Воспитатели средних и старших групп	информация
2	Разработка сценариев к 23 февраля, корректировка	февраль 2026г.	Творческая группа	Конспект сценария
3	Утренник, посвященный Дню защитников Отечества	23февраль 2026г.	творческая группа воспитатели старших групп	информация фотоотчет

4	Беседы, посвященные Дню защитников Отечества	февраль 2026г.	Воспитатели средних и старших групп	информация
Работа методического кабинета				
1	Составление методического плана на месяц	февраль 2026г.	Старший воспитатель	план
2	Работа с документацией	февраль 2026г.	Старший воспитатель	-
Работа с родителями				
1	Размещение на сайте ДООУ информации для родителей о зимних травмах	февраль 2026г.	Старший воспитатель Ответственный по сайту	Консультация на сайте
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Проводить уборку помещений с применением эффективных дезинфицирующих средств	еженедельно	помощники воспитателей Уборщик служебных помещений	фотоотчет
2	Очистка территории от снега по мере необходимости	В течение месяца	Заведующий хозяйством	-

Март 2026 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работас кадрами				
1	Административное совещание	1раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Консультация для воспитателей «Содействие возрождению лучших традиций семейного воспитания»	март 2026г.	Старший воспитатель	консультация
3	Семинар-практикум №3 для педагогов «Система работы ДООУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств» Цель: Актуализировать знания педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	март 2026г.	Старший воспитатель	Протокол

	План проведения: 1.Открытый просмотр ООД по теме в средней группе «Солнышко» Дукуева Х.Р. 2.Доклад по теме «Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации работы в области нравственно- патриотического воспитания дошкольников», воспитатель Радуева Н.С-Т. 3. Обобщение знаний педагогов об этапах, современных формах, методах и средствах патриотического воспитания; воспитатель старшей группы «Бабочки» Хацуева И.М. 4. Доклад «Углубить теоретические и методические знания педагогов по вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников», воспитатель Исаева Э.Х. 5. Деловая игра «Педагогический экспресс», старший воспитатель Шовхалова З.З.			
Контроль и руководство				
1	Оперативный:	март 2026г.		Карточки наблюдений
1.1	Охрана жизни и здоровья воспитанников		заведующий	
1.2	Анализ развивающей предметно-пространственной среды по трудовому воспитанию в группах		Старший воспитатель	
1.3	Соблюдение режима дня воспитанников		Заведующий Старший воспитатель	
1.4	Санитарное состояние помещений группы		Заведующий Медицинская сестра	
1.5	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	
1.6	Оформление и обновление информации в уголке для родителей(все группы)		Старший воспитатель	
1.7	Соблюдение КГН в группах			
Праздники и мероприятия				
1	Утренник, посвященный Дню Конституции Чеченской Республики.	март 2026г.	Творческая группа	Информация фотоотчет
2	Беседы о Дне Конституции Чеченской Республики	март 2026г.	Творческая группа	Информация фотоотчет
3	Утренник, посвященный Дню 8 марта	март	Творческая	Информация

	-«Ненан деа де»; -«8 марта-мамин праздник».	2026г.	группа	фотоотчет
Работа методического кабинета				
1	Составление методического плана на месяц	март 2026г.	Старший воспитатель	план
2	Работа с документацией	3 неделя март 2026г.	Старший воспитатель	-
Работа с родителями				
1	Фото-вернисаж «Мама лучше всех»	1неделя март 2026г.	Воспитатели младших групп	информация фотоотчет
2	Подарки для мам «Самой любимой»	2 неделя март 2026г.	Воспитатели средних и старших групп	информация фотоотчет
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Анализ соответствия требования СанПин к маркировке мебели, инвентаря, посуды в группах.	В течение месяца	Заведующий Медицинская сестра	справка
2	Контроль за состоянием работы технической системы охраны здания: -система наружного освещения; Система видео наблюдения		Ответств. за антитеррорис- тическую защищенность	Отметка в журнале

Апрель 2026 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственн ые	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Педагогический совет № 4 «Роль семейных ценностей и	2 неделя Апрель 2026г	Заведующий Старший воспитатель	Протокол

	традиций в системе нравственно-патриотического воспитания личности». Цель: Повысить качество патриотического воспитания дошкольников через обновление содержания и технологий работы по данному направлению, совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания. ПОВЕСТКА ДНЯ 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. «Вступительное слово. Актуальность проблемы» 3. Итоги тематической проверки по теме « Совершенствование совместной работы ДООУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников» старший воспитатель 4. Итоги смотра- конкурса « Край, в котором я живу » 5.Сообщение «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников», воспитатель 6. Просмотр открытой ООД по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей группе, воспитатель Жамалдинова З.Э. 7. Интеллектуально- развлекательный квиз «Родина на все времена», старший воспитатель 8.Сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» из опыта работы , воспитатель			
Контроль и руководство				
1	Оперативный:	апрель 2026г.		Карточки наблюдений
1.1	Охрана жизни и здоровья воспитанников		Заведующий Медицинская сестра	
1.2	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.		Медицинская сестра диетическая	
1.3	Соблюдение режима дня воспитанников		Заведующий Старший воспитатель	
1.4	Санитарное состояние помещений группы		Заведующий Медицинская сестра	

1.5	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Старший воспитатель	
1.6	Организация и проведение прогулки			
2	Мониторинг готовности детей к школьному обучению в группах детей старшего дошкольного возраста на конец учебного года.	В течение месяца	педагог-психолог Воспитатели	справка
3	Мониторинг по всем направлениям реализуемой программы на конец учебного года во всех возрастных группах.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	справка
Праздники и мероприятия				
1	Мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике.	апрель 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
2	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка.	апрель 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
3	Мероприятия, посвященные Дню Весны и Труда.	апрель 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
4	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики	10 апрель 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
Работа методического кабинета				
1	Подведение итогов мониторинга развития детей на конец года.	4 неделя апрель 2026г.	Старший воспитатель	справка
2	Составление методического плана на месяц	апрель 2026г.	Старший воспитатель	план
Работа с родителями				
1	Родительские собрания в группах детей старшего дошкольного возраста «Готовимся к школе».	апрель 2026г.	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели	Протокол
2	Индивидуальное консультирование родителей (по запросам)	В течение месяца	Специалисты ДОУ	консультация
3	Привлечение родителей к проведению праздничных мероприятий в ДОУ		Воспитатели	-

Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Работа по благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	Заведующий хозяйством	-
2	Скашивание травы на газонах		Заведующий хозяйством	-
3	Экологические субботники по уборке территории.	В течение месяца	Заведующий хозяйством	фотоотчет
4	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре и ЧС(по плану)	апрель 2026г.	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности	Акт Справка о проведении

Май 2026 год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа с кадрами				
1	Административное совещание	1 раз в месяц	Заведующий	Протокол
2	Общее собрание работников ДОУ	май 2026г.	Заведующий	Протокол
2.1	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми в летний период		Заведующий	
2.2	Ознакомление и обсуждение плана оздоровительной работы с детьми на летний период		Старший воспитатель	
2.3	Закаливание и питание детей в летний период		Медицинская сестра	
2.4	Итоги смотра-конкурса на лучшую группу и площадку к летней оздоровительной работе		Старший воспитатель	
2.5	Проведение инструкций к летней оздоровительной работе		Ответств. по ОТ медицинская сестра	
1	Педагогический совет №5 (итоговый) Тема: «Анализ результатов работы ДОУ за 2025-2026 учебный год. План проведения: 1. Выполнение решений предыдущего заседания педагогического совета №4 2. Аналитический отчет работы коллектива ДОУ по реализации мероприятий годового	4 неделя май 2026г.	Заведующий Старший воспитатель	

	плана. 3.Готовность детей к обучению в школе 4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.			
	Контроль и руководство			
1	Оперативный:	май 2026г.		Карточки наблюдений
1.1	Охрана жизни и здоровья воспитанников		заведующий	
1.2	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.		Медицинская сестра диетическая	
1.3	Соблюдение режима дня воспитанников		Заведующий Старший воспитатель	
1.4	Санитарное состояние помещений группы		Заведующий Медицинская сестра	
2	Итоговый:	май 2026г	Старший воспитатель	справка
2.1	Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год»			
Праздники и мероприятия				
1	Утренник, посвященный Дню победы 9 мая	май 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
2	Шествие по саду «Бессмертный полк»	май 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
3	Мероприятия «До свидания, детский сад!», посвященные выпуску воспитанников ДОУ в школу.	май 2026г.	Творческая группа	информация фотоотчет
4	Смотр-конкурс «Готовность групп к ЛОП»	май 2026г.	Заведующий Старший воспитатель	справка
	Работа методического кабинета			
1	Составление методического плана на месяц	1 неделя май 2026г.	Старший воспитатель	план
2	Разработка и корректировка сценариев мероприятий	1 неделя май 2026г.	Творческая группа	сценарии
3	Составление плана на ЛОП	1 неделя май 2026г.	Старший воспитатель	план

Работа с родителями				
1	Общее родительское собрание №2 Тема: «Здравствуй, Лето!» Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы с детьми. О планах на лето.	Май 2026г.	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	Протокол
1.1	Результаты осуществления основных направлений воспитательно-образовательной работы с воспитанниками за год.			
1.2	О воспитательно-оздоровительной работе с воспитанниками на летний период.			
2	Групповые родительские собрания (по плану)	май 2026г.	Воспитатели	Протоколы
Хозяйственная деятельность и безопасность				
1	Закупка необходимых материалов для ремонтных работ.	В течение месяца	Заведующий Заведующий хозяйством	
2	Благоустройство территории ДООУ, ремонт оборудования на детских площадках и беседок к летнему оздоровительному периоду		Заведующий Заведующий хозяйством	
3	Прополка клумб, высадка цветочной рассады		Заведующий хозяйством	